

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 20 del 19 dicembre 2018**

L'anno 2018, il giorno 19 del mese di dicembre, alle ore 9.30, presso il Comune di Fisciano sito in piazza Gaetano Sessa, si è riunito il C.d.A. del GAL Irno–Cavese "TERRA E' VITA" con il seguente OdG:

1. *Lettura verbale seduta precedente;*
2. *Ratifica decreti presidenziali;*
3. *Presa d'atto del certificato medico addetta alla segreteria – Provvedimenti consequenziali;*
4. *Incarico per assistenza sui bandi da inviare alla Regione Campania;*
5. *Presa d'atto rendiconto spese di gestione misura 19.4.1 presentato in data 03/12/2018;*
6. *Approvazione piano di monitoraggio e valutazione;*
7. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti i Sig.ri componenti del Consiglio:

- Gioia Francesco
- Libretto Carmine
- Pecoraro Carmine
- Scafuri Salvatore
- Giovanni De Simone

Assume la presidenza il Sig. GIOIA FRANCESCO il quale, constatato e fatto constatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di Legge e di statuto, e verificato il numero legale, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il sig. Giovanni Giugliano, in qualità di coordinatore del Gal.

All'adunanza è presente il dr. Augusto Bisogno RAF del GAL.

E' assente il revisore unico del GAL Giuseppe Rago.

Prende la parola il Presidente Francesco Gioia, il quale, passando a trattare il **primo punto** all'ordine del giorno, legge il verbale della seduta precedente ed il CDA approva e ratifica all'unanimità.

**Secondo punto:**

- *Ratifica decreti presidenziali dal n. 84 al n. 97;*

Il presidente illustra e dettaglia in merito ai decreti dal n. 84 del 2 ottobre 2018 al n. 97 del 08 novembre 2018 tutti afferenti spese e liquidazioni su esposizioni del GAL già precedentemente deliberate.

Dopo ampia discussione in merito e delucidazioni tecniche fornite dal Presidente, i decreti vengono approvati e ratificati all'unanimità.

**Terzo Punto:**

- *Presenza d'atto del certificato medico addetta alla segreteria – Provvedimenti consequenziali;*

Sul punto n. 3 all'Odg, interviene il Presidente rendendo edotti i presenti sulla cronica assenza della segretaria a causa di problemi subentrati per "la maternità difficile", come da certificato medico mostrato ai presenti. L'assenza dell'unità di segreteria, non più sostenibile per il buon funzionamento del GAL, deve trovare sostituzione in altra figura iscritta alla short list anche in considerazione delle disponibilità come da piano finanziario rettificato in base alle coperture INPS come per Legge.

Il Presidente propone di reintegrare, con incarico di mera sostituzione, attingendo alle risorse previste e residuali la sig.ra Giovanna Lettieri, che ha già svolto il ruolo in precedenza, iscritta alla short list.

Dopo ampia discussione il cda all'unanimità delibera di nominare alla funzione di addetta alla segreteria in via sostitutiva la sig.ra Giovanna Lettieri.

**Quarto Punto:**

- *Incarico per assistenza sui bandi da inviare alla Regione Campania;*

Sul Punto prende la parola il coordinatore Giovanni Giugliano che illustra la proposta inviata dalla WI-WORK DI DEL CASTELLO FRANCESCO & C. S.A.S. con sede in Roma – p. iva 13828231004, che curerà tutta la parte riguardante i bandi, dalla redazione sino alla validazione di AGEA.

**Quinto Punto:**

- *Presenza d'atto rendiconto spese di gestione misura 19.4.1 presentato in data 03/12/2018;*

Sul punto interviene il RAF il quale dettaglia, ancora una volta, in merito al rendiconto dei costi di gestione sostenuti del GAL alla data di deposito rituale dei prospetti presso l'Autorità di gestione regionale del 03/12/2018. Il RAF relazione in merito al contenuto delle singole voci e propone l'approvazione dell'operato, al fine di poter procedere celermente con la richiesta SAL come da procedura.

Il consiglio, dopo approfondita disamina del punto all'odg, prende atto ed approva l'operato degli organi amministrativi e conferisce delega al presidente al fine porre in essere tutti gli atti formali conseguenti alla presentazione.

**Sesto Punto:**

- *Approvazione piano di monitoraggio e valutazione*

Sul punto interviene il coordinatore Giovanni Giugliano il quale dettaglia in merito, illustrando il piano di valutazione e monitoraggio, redatto dal prof. Gianpaolo Basile. Il piano contiene, in pratica, l'analisi della SSL, da dove il GAL è partito, le iniziative messe in campo e quelle che saranno il vero cuore dell'attuazione della Strategia.

**Ottavo Punto:**

- *Varie ed eventuali.*

Non essendoci ulteriori argomenti da esaminare all'ODG, il consiglio, all'unanimità,

**DELIBERA**

- **Di Approvare i verbali della seduta precedente: verbale del 05.10.2018;**
- **Di Ratificare i decreti presidenziali dal n. 84 al n. 97;**
- **Di provvedere alla sostituzione temporanea dell'addetta alla segreteria, assente per maternità, indicando nella sig. Giovanna Lettieri la sostituta;**
- **Di approvare la proposta della società WI-WORK DI DEL CASTELLO FRANCESCO & C. S.A.S affidandogli l'incarico per la gestione dei bandi della misura 19 previsti dalla SSL del GAL;**
- **Di prendere atto ed approvare il rendiconto relativo ai costi di gestione sostenuti alla data del 03.12.2018, delegando al presidente le attività conseguenti per la richiesta SAL a seguito della presentazione presso l'Autorità di gestione;**
- **Di approvare il piano di monitoraggio e valutazione presentato dal prof. Gianpaolo Basile.**

Quindi, non essendovi altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 11:36 dello stesso giorno.

**IL SEGRETARIO**

*Giovanni Giugliano*



Per copia conforme  
all'originale

**IL PRESIDENTE**

GAL IRNO-CAVESE "TERRA È VITA"  
Soc. Consorzio s.r.l.  
Via Vittorio Emanuele P.z. De Simone  
4082 Bracigliano (SA)